



# ใบคำร้องขอปรับฐานข้อมูลใช้สิทธิเทียบโอนหน่วยกิต (ภายหลังการสมัคร)

## (Request to Update Credit Transfer Database, After Applying)

วันที่ (Date) ..... เดือน (Month) ..... พ.ศ. (Year B.E.) .....

เรื่อง (Subject) ขอใช้สิทธิเทียบโอนหน่วยกิต/ขอเปลี่ยนวุฒิการศึกษา (Request for credit transfer/change of education background)  
เรียน (To) ผู้อำนวยการ สวป. (Director of Admissions and Records Office)

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว) (Mr./Mrs./Ms.) ..... รหัสประจำตัวนักศึกษา (Student ID) .....  
ที่อยู่ปัจจุบันบ้านเลขที่ (Current Address, House No.) ..... หมู่ที่ (Village No.) ..... ตรอก/ซอย (Soi) .....  
ถนน (Road) ..... ตำบล/แขวง (Subdistrict) ..... อำเภอ/เขต (District) .....  
จังหวัด (Province) ..... รหัสไปรษณีย์ (Post Code) ..... โทรศัพท์บ้าน (Home Phone) .....  
มือถือ (Mobile Phone) .....

เนื่องด้วยข้าพเจ้าได้สมัครเข้าเป็นนักศึกษาใน ภาค..... ปีการศึกษา ..... มีความประสงค์  
(I, having been a student since semester ..... academic year ..... , would like to)

- ☐ ขอใช้สิทธิเทียบโอนหน่วยกิต โดยชำระค่าธรรมเนียมการปรับฐานข้อมูลการเทียบโอนฯ  
(Request credit transfer with fee payment for the database update)
- ☐ ขอใช้สิทธิเทียบโอนหน่วยกิตเพิ่มเติม และชำระค่าธรรมเนียมการปรับฐานข้อมูลการเทียบโอนฯ  
(Request additional credit transfer with fee payment for the database update)
- ☐ ขอเปลี่ยนวุฒิการศึกษาจากระดับ ..... เป็นระดับ .....  
(Request change of education background from level ..... to level .....)
- ☐ อื่น ๆ .....  
(Other) .....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา (For your consideration)

ขอแสดงความนับถือ (Sincerely yours,)

(ลงชื่อ) (Signature) .....

วันที่ (Date) ..... เดือน (Month) ..... พ.ศ. (Year B.E.) .....

ความเห็นของเจ้าหน้าที่ (Officer's Comments)	คำสั่ง (Decision)
<p>เรียน ผวป. (To Director of Admissions and Records Office)</p> <p>ฝ่ายรับสมัครฯ ได้ตรวจสอบแล้วเห็นควรให้นักศึกษาเทียบโอนหน่วยกิต โดยต้องชำระค่าธรรมเนียม (The Admission Section has checked the student's record and recommends that the student transfer credits by paying the fee(s) for:)</p> <p><input type="checkbox"/> ค่าปรับฐานข้อมูลเทียบโอนฯ จำนวน 500.- บาท (The update of credit transfer database 500 baht)</p> <p><input type="checkbox"/> จำนวนหน่วยกิตทั้งหมดที่เทียบโอนได้.....หน่วยกิต จำนวนเงิน.....บาท (The total credit transferred .....credits for ..... baht)</p> <p><input type="checkbox"/> เปลี่ยนวุฒิการศึกษาจากระดับ ..... (Change of education background from level) ..... เป็นระดับ (to level) .....</p> <p><input type="checkbox"/> อื่น ๆ (Other) .....</p> <p>จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ (For your consideration and approval)</p> <p>..... (ผฝ.) (Head of Admissions Section) ...../...../.....</p>	<p>- อนุมัติตามเสนอ (Approved)</p> <p>- ผร., ผป., ผท. ดำเนินการ (Admissions and Education Guidance Section/Academic Records Section/Student Records Section to proceed)</p> <p>..... (ผวป.) (Director of Admissions and Records Office) ...../...../.....</p>