

แนวปฏิบัติในการชำระค่าเทียบโอนหน่วยกิตสำหรับนักศึกษาส่วนภูมิภาคเป็นธนาณัติ

นักศึกษาส่วนภูมิภาคที่ประสงค์จะชำระค่าเทียบโอนหน่วยกิตภายหลังจากได้รับหนังสือแบบตอบรับการเทียบโอนหน่วยกิต ให้ดำเนินการดังนี้

1. ชื้อธนาณัติ สั่งจ่ายมหาวิทยาลัยรามคำแหง ตามจำนวนเงินที่ได้รับแจ้งจากทางคณะ
2. สำเนาหนังสือแบบตอบรับการเทียบโอนหน่วยกิต พร้อมทั้งเบอร์โทรศัพท์ของนักศึกษาที่สามารถติดต่อได้
3. ซองเปล่าติดแสตมป์เจ้าหน้าที่จนถึงตัวนักศึกษาเอง

นำเอกสาร ข้อ 1 - ข้อ 3 ใส่ซองเจ้าหน้าที่ซองถึง หน่วยตรวจสอบและแก้ไขข้อมูล อาคาร สวป. ชั้น 6 มหาวิทยาลัยรามคำแหง แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพฯ 10240

ในกรณีที่นักศึกษามีข้อสงสัยให้ติดต่อที่ หน่วยตรวจสอบและแก้ไขข้อมูล โทร 02-3108626